Утверждена решением Совета

директоров «АО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева»

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
АО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева»
(в новой редакции)

Санкт-Петербург

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

Глоссарий 3

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 8

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ 8

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ 10

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОЛИТИКИ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛА 12

5. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ, ЗАДАЧ И ПРИНЦИПОВ ПОЛИТИКИ 15

5.1. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур 15

5.2. Консультирование и обучение работников Общества. 16

5.3. Внутренний контроль и аудит 17

5.4. Оценка коррупционных рисков. 17

5.5. Рассмотрение и проверка сообщений о возможных фактах коррупции. 17

5.6. Управление конфликтом интересов. 18

5.7. Взаимодействие с органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции, в т.ч. с правоохранительными органами 20

6. ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА И РАБОТНИКОВ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ 20

7. СИСТЕМНОСТЬ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ РАБОТЫ 22

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ПОЛИТИКИ 22

Приложение 23

Глоссарий

Общество	Акционерное общество «Всероссийский научно-исследовательский институт гидротехники имени Б.Е. Веденеева»
Работник	Физическое лицо, находящееся в трудовых отношениях с Обществом
Комиссия по этике	Постоянно действующий коллегиальный орган Общества, целью деятельности которого является обеспечение соблюдения работниками норм корпоративной этики и минимизация/исключение рисков, связанных с возможным возникновением конфликта интересов в Обществе.
Антикоррупционная оговорка	Раздел договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Обществом, декларирующий проведение Обществом настоящей Антикоррупционной политики и не допускающий совершения коррупционных и иных правонарушений.
Бизнес-процесс	Регулярная последовательность функций (операций, работ), направленных на создание результата, представляющего ценность для Общества.

Взятка	Получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации).
Декларант	Работник, занимающий должность/кандидат, претендующий на занятие должности, замещение которой в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными документами (актами) Общества возлагает на работника/кандидата обязанность представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи и близких родственников.

Злоупотребление полномочиями	Использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам Общества или государства (ст. 201 Уголовного кодекса Российской Федерации).
Кандидат	Физическое лицо, претендующее на занятие должности, замещение которой в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными документами (актами) Общества возлагает на него обязанность представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи и близких родственников.
Коммерческий подкуп	Незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Контрагент	Любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.
Конфликт интересов	Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Общества, способное привести к нарушению прав и законных интересов последних.
Коррупция	Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Общества в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах Общества (п. 1 ст. 1 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции)).

Коррупционное правонарушение	Противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена ответственность.
Линия доверия Группы РусГидро	Специализированные коммуникационные каналы обратной связи с работниками и третьими лицами (контрагентами) с целью получения от них обращений по вопросам противодействия совершению работниками коррупционных правонарушений, совершенствованию деятельности Общества.
Личная заинтересованность	Возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругом/супругой, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супруга/супруги и супругами детей), а также гражданами или организациями, с которыми работник, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.
Лица, состоящие в свойстве (с работником)	Братья и сестры супруга (супруги), родители супруга (супруги), дети супруга (супруги) и супруги детей.
Личная выгода[1]	Заинтересованность работника и (или) лиц, состоящих с ним в близком родстве или свойстве, в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ.

1

Материальная выгода	Экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.
Посредничество во взяточничестве	Непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное способствование взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере (ст. 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации).
Предупреждение коррупции	Деятельность Общества, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными документами (актами), обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.
Противодействие коррупции	Деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Закона о противодействии коррупции): – по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); – по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); – по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Руководители	Единоличный исполнительный орган независимо от наименования должности; директор/исполнительный директор; заместители единоличного исполнительного органа; заместители директора/исполнительного директора, главный бухгалтер, руководители прямого подчинения единоличному исполнительному органу/директору/исполнительному директору, а также руководители структурных подразделений, заместители руководителей структурных подразделений Общества.
Сведения о доходах	Сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи и близких родственников, представляемые декларантами.
Члены семьи и близкие родственники (лица, находящиеся в близком родстве)	Супруг(супруга), дети (совершеннолетние и несовершеннолетние), родители, родные братья и сестры.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антикоррупционная политика **Акционерного общества «Всероссийский научно-исследовательский институт гидротехники имени Б.Е. Веденеева»** (далее – Политика) –документ, определяющий основные цели, задачи, принципы и направления деятельности по профилактике и противодействию коррупции в Обществе, а также обеспечению соблюдения Обществом антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящая Политика отражает приверженность Общества и его работников высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса в целях совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации на должном уровне.

1.3. Настоящая Политика обязательна для исполнения всеми работниками и членами Совета директоров Общества.

1.4. Контрагенты Общества обязаны соблюдать положения настоящей Политики, если это прямо указано в договоре, заключенном Обществом с контрагентом.

1.5. Общество размещает настоящую Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции.

1.6. Настоящая Политика утверждается и, при необходимости, актуализируется Советом директоров Общества.

1.7. Разработка настоящей Политики и изменений к ней осуществляется Заместителем Генерального директора по безопасности совместно с Юридическим отделом и Отделом управления персоналом Общества.

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ

2.1. Правовую основу деятельности Общества по предупреждению и противодействию коррупции составляют (включая, но не ограничиваясь):

– Конституция Российской Федерации;

– Федеральный закон Российской Федерации от 08.03.2006 № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции»;

– Федеральный закон Российской Федерации от 25.07.2006 № 125-ФЗ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию»;

– Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

– Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Федеральный закон Российской Федерации от 01.02.2012 № 3-ФЗ «О присоединении Российской Федерации к Конвенции по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок»;

– Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

– Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 22.07.2013 № 613 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в этих организациях, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, проверке достоверности и полноты представляемых сведений и соблюдения работниками требований к служебному поведению»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 511-р «Об утверждении Стратегии развития электросетевого комплекса Российской Федерации»;

– Протокол Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности от 10.07.2012 № А-60-26-8;

– Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013;

– Антикоррупционная хартия российского бизнеса, утвержденная Торгово-промышленной палатой Российской Федерации, Российским союзом промышленников и предпринимателей, Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» и Общероссийской общественной организацией «ОПОРА России» 21.09.2012.

2.2. Работники и члены Совета директоров Общества должны соблюдать требования настоящей Политики, нормы антикоррупционного законодательства

Российской Федерации, установленные Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом о противодействии коррупции, предусматривающие запрет/ограничение на совершение следующих деяний:

- злоупотребление должностными полномочиями;
- дача взятки;
- получение взятки;
- посредничество во взяточничестве;
- коммерческий подкуп;
- незаконное вознаграждение от имени юридического лица;
- незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего, либо бывшего государственного или муниципального служащего.

2.3. Работники и члены Совета директоров Общества должны соблюдать принципы и нормы международного права, закрепленные в конвенциях, ратифицированных Российской Федерацией, и международных договорах, подписанных Российской Федерацией, в том числе ратифицированных:

- Федеральным законом Российской Федерации от 08.03.2006 № 40- ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 25.07.2006 № 125-ФЗ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 01.02.2012 № 3-ФЗ «О присоединении Российской Федерации к Конвенции по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок».

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ

3.1. **Цель** настоящей Политики – формирование единого подхода к разработке и осуществлению разносторонних и последовательных мер по предупреждению (профилактике), устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников, контрагентов, органов управления Общества к коррупционным проявлениям.

3.2. **Задачи** настоящей Политики:

– формирование у акционеров, работников, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Общества о неприятии коррупции;

– определение основных направлений разработки и осуществления мероприятий по предупреждению коррупции в Обществе;

– снижение рисков вовлечения работников и членов Совета директоров Общества в коррупционную деятельность;

– установление обязанности работников и членов Совета директоров Общества знать и соблюдать основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации;

– обеспечение предупреждения коррупционных проявлений и определение ответственности за коррупционные проявления;

– обеспечение возмещения вреда, причиненного Обществу коррупционными проявлениями;

– обеспечение формирования антикоррупционного корпоративного сознания в Обществе.

3.3. **Принципы** настоящей Политики:

– **Принцип соответствия Политики законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам**:

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации, а также локальным нормативным документам (актам) Общества.

– **Принцип личного примера руководства**:

Ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

– **Принцип вовлеченности работников Общества:**

Информированность работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

– **Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции в Обществе:**

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков.

– **Принцип эффективности антикоррупционных мероприятий в Обществе**:

Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации, приносят значимый и эффективный результат.

– **Принцип ответственности и неотвратимости наказания**:

Неотвратимость наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также персональная ответственность руководителей Общества за реализацию Политики.

Недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы и (или) отдельных работников Общества, совершивших или допустивших коррупционные правонарушения.

– **Принцип открытости бизнеса**:

Информирование контрагентов Общества и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах.

– **Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга**:

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля над их исполнением.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОЛИТИКИ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛА

4.1. Ответственными за реализацию настоящей Политики в Обществе являются:

– Совет директоров Общества;

– Генеральный директор Общества;

– Заместитель Генерального директора по безопасности;

– Начальник Управления безопасности;

– Отдел по работе с персоналом;

– Юридический отдел;

– Комиссия по этике.

4.2. Совет директоров Общества:

– определяет цели, задачи и принципы настоящей Политики;

– контролирует общие результаты внедрения и применения Политики в Обществе.

4.3. Генеральный директор Общества:

– отвечает за организацию мероприятий, направленных на реализацию целей, задач и принципов настоящей Политики, включая определение структурных подразделений и/или работников Общества, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль;

4.4. Заместитель Генерального директора по безопасности Общества в порядке, предусмотренном локальными нормативными документами (актами) Общества:

– разрабатывает программу антикоррупционных мероприятий, организовывает и обеспечивает проведение мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики;

– осуществляет контроль соответствия антикоррупционной деятельности Общества требованиям, налагаемым на нее законодательством Российской Федерации и иными обязательными для исполнения регулирующими документами (через корпоративные процедуры);

– проводит контрольные и аналитические процедуры, направленные на выявление и оценку рисков коррупционных правонарушений;

– оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

– координирует деятельность структурных подразделений Общества в области реализации настоящей Политики;

– принимает участие в проведении саммитов, научно-практических семинаров, конференций российского и международного уровня в сфере противодействия и профилактики коррупции;

– участвует в осуществлении взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями по вопросам противодействия и профилактики коррупции;

4.5. Заместитель Генерального директора по безопасности Общества совместно с начальником Управления безопасности Общества в порядке, предусмотренном локальными нормативными документами (актами) Общества:

– разрабатывает контрольные мероприятия/рекомендации, направленные на минимизацию рисков совершения коррупционных правонарушений;

– организует рассмотрение и проводит проверку сообщений, поступивших на Линию доверия Группы РусГидро, а также иными способами, о случаях склонения работников к совершению коррупционных и иных правонарушений в интересах или

от имени иной организации, а также о возможных фактах совершения коррупционных и иных правонарушений работниками и (или) контрагентами Общества;

– осуществляет плановые и внеплановые проверки соблюдения принципов Политики, обеспечивает вынесение отчетов о реализации мероприятий по соблюдению Политики на рассмотрение Совету директоров;

4.6 Начальник управления безопасности Общества:

– осуществляет мероприятия по проверке кандидатов при приеме на работу в Общество на предмет выявления и предупреждения попыток трудоустройства в Общество лиц, представляющих угрозу для внутренней безопасности Общества;

– осуществляет взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами, юридическими и физическими лицами, подразделениями служб безопасности других организаций по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, а также обеспечения внутренней безопасности Общества и его филиалов;

– проводит предупредительно-профилактические мероприятия и целенаправленные служебные проверки по выявлению и пресечению противоправной, недобросовестной или некомпетентной деятельности отдельных работников Общества и его филиала;

– проводит самостоятельно, или с заместителем Генерального директора по безопасности проверки/расследования по фактам/случаям склонения работников к совершению коррупционных и иных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о возможных фактах совершения коррупционных и иных правонарушений работниками, партнерами, контрагентами Общества или иными лицами;

– принимает участие в проведении саммитов, научно-практических семинаров, конференций российского и международного уровня в сфере противодействия и профилактики коррупции.

– проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов Генеральному директору, Совету директоров Общества.

4.7. Отдел по работе с персоналом Общества в порядке, предусмотренном локальными нормативными документами (актами) Общества:

– знакомит принимаемых в Общество работников с настоящей Политикой под роспись;

– организует ознакомление работников Общества с настоящей Политикой посредством корпоративной системы документооборота;

– формирует и утверждает планы-графики проведения оценки знаний (тестирования) персонала по вопросам антикоррупционного законодательства Российской Федерации;

– организует совместно с ответственными за реализацию Политики обучение и консультирование работников Общества по вопросам реализации мероприятий по противодействию и профилактике коррупции;

– обеспечивает и контролирует проведение регулярной оценки знаний посредством проведения тестирования с использованием системы дистанционного обучения филиала ПАО «РусГидро» – «КорУнГ» работников, замещающих должности, входящие в Перечень должностей АО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева» подверженных коррупционным рискам (приложение к настоящей Политике), по вопросам антикоррупционного законодательства Российской Федерации;

– осуществляет формирование, актуализацию и направление в ПАО «РусГидро» списков декларантов (включая членов их семей и близких родственников) Общества, представляющих Сведения о доходах;

– осуществляет при необходимости взаимодействие с ПАО «РусГидро» в отношении перечня работников Общества, обязанных представлять Сведения о доходах;

– организовывает сбор и контролирует представление в ПАО «РусГидро» Сведений о доходах работниками (декларантами) Общества, на которых возлагается обязанность представлять Сведения о доходах, в порядке, сроки, объеме и по форме,

предусмотренными локальными нормативными документами (актами) Общества и ПАО «РусГидро».

4.8. Юридический отдел Общества в порядке, предусмотренном локальными нормативными документами (актами) Общества:

– осуществляет мониторинг российского, применимого зарубежного и международного антикоррупционного законодательства, а также судебной практики и отслеживает вносимые в них изменения;

– осуществляет разработку локальных нормативных документов (актов) Общества в сфере противодействия и профилактики коррупции и инициирует их актуализацию по мере необходимости.

4.9. Комиссия по этике в порядке, предусмотренном локальными нормативными документами (актами) Общества, осуществляет рассмотрение, принимает решения о проведении проверок (служебных расследований, доп. проверок и др.), разрабатывает и выдает рекомендации по вопросам, связанным с соблюдением работниками норм корпоративной этики, требований о предотвращении/урегулировании конфликта интересов, законодательства РФ и локальных нормативных документов (актов) Общества в сфере противодействия коррупции и др.

5. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ, ЗАДАЧ И ПРИНЦИПОВ ПОЛИТИКИ

5.1. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур

5.1.1. Общество осуществляет внедрение антикоррупционных стандартов в корпоративную культуру посредством утверждения Кодекса корпоративной этики, который определяет:

- общие этические принципы и правила деятельности Общества;

- этические принципы и правила поведения работников, направленные на формирование добросовестного поведения работников.

5.1.2. В Обществе принимаются меры по формированию у работников и контрагентов Общества антикоррупционной культуры путем информирования всех заинтересованных лиц и систематического обучения работников.

5.1.3. Общество прилагает разумные усилия для минимизации риска деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность. С этой целью проводятся процедуры проверки контрагентов на наличие у них собственных антикоррупционных мероприятий или политик, готовности включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

5.1.4. Общество осуществляет благотворительную политику, в том числе с целью создания своего имиджа как социально-ответственного бизнеса, на основе принципа прозрачности, не преследуя цели получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности, в соответствии с требованиями законодательства РФ и локальных нормативных документах (актах) Общества.

5.1.5. В Обществе функционируют безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства Общества (Линия доверия Группы РусГидро) о фактах или признаках коррупционных действий. По Линии доверия Группы РусГидро могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля, действующих в Обществе.

5.1.6. Общество организовывает проверку в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными документами (актами) Общества Сведений о доходах, с целью выявления конфликта интересов, фактов аффилированности и иных злоупотреблений;

5.1.7. Работники, замещающие должности, входящие в Перечень должностей АО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева», подверженных коррупционным рискам (приложение к настоящей Политике), своевременно - в порядке и сроки, предусмотренные локальными нормативными документами (актами) Общества, уведомляют Общество:

– об источниках доходов работника и о последующих в них изменениях;

– о юридических лицах, в которых работник владеет самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) акциями (долями, паями);

– в случае изменений во владении акциями (долями, паями) в юридических лицах, за исключением случаев изменений во владении ценными бумагами, котирующимися на рынке;

– об известных работнику совершаемых или предполагаемых сделках, имеющих признаки конфликта интересов.

5.1.8. Общество признает обмен подарками с деловыми партнерами как неотъемлемую часть деловой этики, если данные действия носят открытый характер, соответствуют общепринятым нормам делового этикета, требованиям законодательства Российской Федерации и локальными нормативными документам (актам), а также не создают риска деловой репутации для Общества и его работников.

5.1.9. Все финансовые операции отражаются в бухгалтерском учете Общества с достаточным уровнем детализации, задокументированы и доступны для проверки. Искажение или фальсификация управленческой и (или) бухгалтерской отчетности Общества строго запрещены. В Обществе запрещена регистрация мнимых и притворных объектов бухгалтерского учета в регистрах бухгалтерского учета, а также ведение счетов бухгалтерского учета вне применяемых Обществом регистров бухгалтерского учета.

5.1.10. Общество требует от работников соблюдения настоящей Политики, информируя о требованиях настоящей Политики и санкциях за их нарушения путем размещения настоящей Политики в свободном доступе, а также путем включения их в трудовые договоры работников Общества.

5.2. Консультирование и обучение работников Общества.

В Обществе проводится обучение и информирование работников Общества по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в том числе:

– проведение вводного дистанционного тренинга для новых (вновь принятых) работников Общества, включающего информацию о настоящей Политике;

– проведение периодических обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Обществе;

– организация индивидуального консультирования работников Общества по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;

– оценка знаний (тестирование) по вопросам антикоррупционного законодательства работников Общества, занимающих должности, входящие в Перечень должностей АО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева» подверженных коррупционным рискам (приложение к настоящей Политике).

5.3. Внутренний контроль и аудит

5.3.1. В Обществе на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль полноты и правильности отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных документов (актов) Общества, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

5.3.2. В рамках процедур внутреннего контроля в Обществе осуществляются проверки ключевых направлений деятельности, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе, на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.

5.4. Оценка коррупционных рисков.

5.4.1. Общество на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает возможность возникновения коррупционных рисков, характерных для его деятельности.

5.4.2. Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях личной выгоды, так и в целях получения выгоды Общества.

5.5. Рассмотрение и проверка сообщений о возможных фактах коррупции.

5.5.1. Общество осуществляет прием обращений работников, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о возможных фактах коррупции с использованием интерактивного канала взаимодействия с заявителями по Линии доверия Группы РусГидро. Кроме того, работники Общества, своевременно уведомляют Общество об известных фактах возникновения конфликта интересов в Обществе в порядке, установленном локальными нормативными документами (актами) Общества.

5.5.2. Общество формирует комплекс эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.

5.6. Управление конфликтом интересов.

5.6.1. С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, Общество организовывает мероприятия по управлению конфликтом интересов: осуществляет меры по профилактике (предотвращению), выявлению, и урегулированию конфликта интересов.

5.6.2. Общество осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности, в том числе получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Общества, членов их семей и близких родственников прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

5.6.3. Общество стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников.

5.6.4. Обществом проводится тщательная проверка всех поступающих сведений о наличии признаков реального и (или) потенциального конфликта интересов с целью получения объективного, обоснованного подтверждения или опровержения информации о возникновении или угрозе возникновения конфликта интересов.

5.6.5. К конфликту интересов Общество относит:

– осуществление работником операций с финансовыми инструментами, валютой или товаром с использованием инсайдерской или другой конфиденциальной информации, полученной при исполнении им должностных обязанностей;

– совмещение работником исполнительных и контрольных функций, позволяющее использовать свои должностные обязанности с целью получения личной выгоды;

– использование работником конфиденциальной информации, с целью получения личной выгоды;

– превышение работником своих должностных обязанностей с целью получения личной выгоды;

– прием на работу, изменение должностных обязанностей, принятие кадровых решений в отношении работника Общества, находящегося в близком родстве или свойстве с непосредственным руководителем лицом осуществляющим функциональное и/или административное руководство, в т.ч. кураторство, либо лицом, исполняющим связанные функции;

– создание препятствий одним работником надлежащему и своевременному выполнению своих должностных обязанностей другим работником, в том числе с целью получения личной выгоды;

– участие работника и/или лиц, состоящих с ним в близком родстве или свойстве в деятельности контрагентов Общества, подразумевающее предпочтение работником интересов одного контрагента в ущерб интересам другого с целью получения личной выгоды и/или предпочтение работником собственных интересов в ущерб интересам контрагента с целью получения личной выгоды;

– противоречие между интересами Общества и интересами иных юридических лиц/индивидуальных предпринимателей при условии, что работник Общества является работником/конечным бенефициаром/должностным лицом иного юридического лица/индивидуального предпринимателя и добросовестное исполнение работником Общества своих обязанностей вследствие занятости в

деятельности указанного юридического лица или участия/владения иным юридическим лицом невозможно;

– иные ситуации, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Общества и ПО, способное привести к нарушению прав и законных интересов последних.

5.6.6. С целью управления конфликтом в Обществе:

5.6.6.1. Утверждается Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов (далее – Положение о конфликте интересов).

Положение о конфликте интересов устанавливает:

- основные принципы управления конфликтом интересов в организации;
- требования к работникам Общества по предотвращению возникновения и (или) урегулирования конфликта интересов в т.ч. обязанности работников по раскрытию информации о конфликте, по принятию мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок раскрытия конфликта интересов работниками и порядок его предотвращения и (или) урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;
- определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;
- способы получения/информирования о наличии и/или угрозе возникновения конфликта интересов;
- ответственность работников за несоблюдение Положения о конфликте интересов.

5.6.6.2. Создается специальный коллегиальный орган (Комиссия по этике), функцией которого является в т.ч. оказание содействие Обществу в урегулировании конфликта интересов и разрешении возникающих предконфликтных ситуаций, а

также в осуществлении мер по предупреждению коррупции/в формировании неприятия коррупционного поведении.

5.7. Взаимодействие с органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции, в т.ч. с правоохранительными органами

5.7.1. Общество стремится к недопущению привлечения Общества к административной ответственности по ст. 19.28 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, в том числе, устанавливает запрет на:

– передачу, предложение или обещание от имени и в интересах Общества государственному или гражданскому служащему денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействия), связанного с занимаемым им положением,

– предложение и попытки передачи проверяющим государственным и гражданским служащим любых подарков, запрещенных законодательством Российской Федерации;

5.7.2. В Обществе устанавливается порядок сообщения в правоохранительные органы о фактах нарушения требований к служебному поведению государственных и гражданских служащих при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий в Обществе, а также досудебный порядок обжалования их действий.

5.7.3. Общество оказывает поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях, осуществляет сотрудничество с правоохранительными органами путем оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

6. ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА И РАБОТНИКОВ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

6.1. Работникам Общества запрещается привлекать или использовать контрагентов, посредников, агентов, совместные предприятия и/или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

6.2. Работникам Общества при исполнении своих трудовых (должностных) обязанностей запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам , включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

6.3. Руководители Общества должны поддерживать высокие этические нормы, формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя меры по доведению до работников Общества принципов Политики.

6.4. Любой работник Общества или иное лицо, в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям настоящей Политики своих действий (бездействия), а также действий (бездействия) или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, должен сообщить об этом на Линию доверия Группы РусГидро Общества, либо своему непосредственному руководителю, которые, при необходимости, предоставят рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

6.5. Не допускаются подарки от имени Общества в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных.

6.6. Подарки, которые работники могут предоставлять от имени Общества другим лицам и организациям (контрагентам), либо которые работники в связи с их работой в Обществе могут получать от других лиц и организаций (контрагентов), а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение Общества, которые могут осуществляться от имени Общества, должны одновременно соответствовать следующим критериям:

– быть прямо связанными с законными целями деятельности Общества либо с общенациональными праздниками, памятными датами, юбилеями;

– быть разумно обоснованными;

– не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

– не создавать репутационного риска для Общества, его работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

– не противоречить принципам и требованиям законодательства РФ, настоящей Политики, Кодекса корпоративной этики, другим локальным нормативным документам (актам) Общества.

6.7. Общество не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества. Общество не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества.

6.8. Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих (за исключением случаев, предусмотренных локальными нормативными документами (актами) Общества), членов их семей и близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими иной выгоды.

6.9. Работники Общества не могут быть подвергнуты санкциям (в том числе уволены, понижены в должности, лишены премии), если они сообщили о предполагаемом факте коррупции и отказались дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

7. СИСТЕМНОСТЬ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ РАБОТЫ

7.1. Общество на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для его деятельности в целом и для отдельных направлений деятельности, в том числе:

– разрабатывает и внедряет адекватные контрольные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение, осуществляет их анализ и корректировку;

– в связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, осуществляет мониторинг внедренных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, при необходимости, пересматривает и совершенствует их.

7.2. Генеральный директор ежегодно утверждает Отчет о соблюдении требований Политики.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ПОЛИТИКИ

8.1. Работники Общества независимо от занимаемой должности несут ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

8.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, локальными

нормативными документами (актами) Общества и трудовыми договорами с работниками Общества.

8.3. Общество вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Антикоррупционной политике

Перечень должностей АО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева»,
подверженных коррупционным рискам:

1. Генеральный директора
2. Заместители Генерального директора
3. Директора по направлениям
4. Кандидаты при приеме/переводе на вакантные должности Общества, указанные в настоящем Перечне.